

सभी सेवानिवृत्त कर्मचारियों हेतु सूचनार्थ

**मेडिकल बीमा विभाग,
प्रधान कार्यालय, बड़ौदा द्वारा जारी**

महोदया / महोदय

विषय : आईबीए की चिकित्सा बीमा योजना के तहत सेवानिवृत्त कर्मचारियों हेतु समूह स्वास्थ्य बीमा पॉलिसी का नवीनीकरण: 2022-23

हम सहर्ष सूचित करते हैं कि आईबीए द्वारा चिकित्सा बीमा योजना के तहत सेवानिवृत्त कर्मचारियों हेतु समूह चिकित्सा बीमा पॉलिसी 2022-23 के नवीनीकरण की घोषणा की गई है.

मेसर्स नेशनल इश्योरेंस कंपनी लिमिटेड की सेवाएं 01 नवंबर, 2022 से 31 अक्टूबर, 2023 तक की पॉलिसी अवधि के लिए बीमाकर्ता के रूप में जारी रहेंगी.

पॉलिसी नवीनीकरण की मुख्य विशेषताएं निम्नानुसार हैं:

- निम्नलिखित सेवानिवृत्त कर्मचारी/सेवानिवृत्त कर्मचारियों की पत्नी/पति इस पॉलिसी का लाभ उठाने के लिए पात्र हैं:
 - वे सभी जो पिछले वर्ष (2021 - 22) सेवानिवृत्त समूह स्वास्थ्य बीमा पॉलिसी के तहत बीमाकृत थे.
 - ऐसे सेवानिवृत्त कर्मचारी/सेवानिवृत्त कर्मचारियों की पत्नी-पति/ मृतक कर्मचारियों की पत्नी-पति (पिछले वर्ष के दौरान मृतक सेवानिवृत्त कर्मचारियों की पत्नी-पति सहित) जिन्होंने पिछले वर्षों में आईबीए की सेवानिवृत्त कर्मचारियों हेतु जीएचआई पॉलिसियों का विकल्प नहीं चुना है / लाभ नहीं लिया है.
 - ऐसे कर्मचारी जो 01 अक्टूबर, 2021 से 30 सितंबर, 2022 के दौरान सेवानिवृत्त हुए हैं/ वीआरएस का विकल्प चुना है.
 - ऐसे कर्मचारी जो 01 अक्टूबर, 2021 से 30 सितंबर, 2022 की अवधि के दौरान सेवानिवृत्त हुए हैं और 01 अक्टूबर 2022 से 30 अक्टूबर 2022 की अवधि हेतु एक महीने की अंतरिम आईबीए की सेवानिवृत्त कर्मचारियों हेतु समूह स्वास्थ्य बीमा पॉलिसी ली है/ नहीं ली है.
- पॉलिसी के महत्वपूर्ण नियम और शर्तें निम्नानुसार हैं:
 - सेवानिवृत्त कर्मचारियों की बेस पॉलिसी में कमरे के किराए का प्रभार निम्नानुसार है:
 - रु. 1 लाख और रु. 2 लाख की बीमाकृत राशि के लिए: प्रतिदिन कमरे का किराया बीमाकृत राशि के 1.5% तक देय होगा और प्रतिदिन का आईसीयू का किराया बीमाकृत राशि के 2% तक देय होगा.
 - रु. 3 लाख और रु. 4 लाख की बीमाकृत राशि के लिए: कमरे का किराया प्रतिदिन रु.5000/- तक और आईसीयू का किराया रु. 7500/- रुपये तक देय होगा.
 - बीमा कंपनी ने विभिन्न स्वस्थय बीमा विकल्प अर्थात् अवार्ड स्टाफ हेतु 1/2/3 लाख और अधिकारियों हेतु 1/2/3/4 लाख की पेशकश की है.
 - यदि कर्मचारी और उनकी/उनके पत्नी/पति दोनों जीवित हैं, तो फैमिली फ्लोटर प्रीमियम का भुगतान अनिवार्य रूप से करना होगा.
 - सेवानिवृत्त कर्मचारी, पॉलिसी वर्ष 2022 - 23 के तहत डॉमिसिलरी विकल्प के साथ / के बिना विकल्प का चयन कर सकते हैं, भले ही उन्होंने पिछले वर्ष की पॉलिसी 2021 - 22 में किसी भी विकल्प का चयन किया हो.
 - सुपर टॉप-अप पॉलिसी 2021 - 22 के तहत कवर नहीं किए गए सेवानिवृत्त कर्मचारी, 2022-23 हेतु सुपर टॉप-अप पॉलिसी का लाभ उठा सकते हैं. सुपर टॉप-अप केवल बेस पॉलिसी में निर्धारित सीमा के समाप्त होने के बाद ही सक्रिय किया जाएगा.
- दवा खरीद के सभी बिल / रसीदों पर जारीकर्ता का **बैध जीएसटी नंबर लिखा (मुद्रित)** होना चाहिए. कृपया ध्यान दें कि यह शर्त अस्पताल में भर्ती होने और डॉमिसिलरी (ओपीडी) दोनों दावों के लिए लागू है.

प्रधान कार्यालय : मा.सं.प्र. - छठा तल, "बड़ौदा भवन", आर.सी.दत्त रोड, अलकापुरी, बड़ौदा-390007. गुजरात. (भारत).

Head Office : HRM - 6th Floor, "Baroda Bhavan", R. C. Dutt Road, Alkapuri, Baroda - 390007. Gujarat (INDIA).

ई-मेल/E-mail : hrm.ho@bankofbaroda.com, वेबसाइट/Website : www.bankofbaroda.com

जैसा कि मेसर्स नेशनल इश्योरेंस कंपनी लिमिटेड द्वारा सूचित किया गया है, दिनांक 01/11/2022 से 31/10/2023 तक की अवधि के लिए सेवानिवृत्त कर्मचारियों के संबंध में पॉलिसी के नवीनीकरण के संबंध में निम्नलिखित विकल्प / वेरिएंट उपलब्ध हैं:

1. एकल व्यक्ति बीमित राशि

सेवानिवृत्त कर्मचारी/ मृतक सेवानिवृत्त कर्मचारियों की पत्नी-पति/ मृतक कर्मचारियों की पत्नी-पति कम दरों पर प्रीमियम का भुगतान करके एकल व्यक्ति के लिए यथालागू बीमा कवरेज का लाभ उठा सकते हैं (केवल उन्हीं सेवानिवृत्त स्टाफ सदस्यों के मामले में जिनकी पत्नी/ पति जीवित नहीं हैं या सेवानिवृत्त कर्मचारी की पत्नी-पति जो जीवित हैं)

2. फैमिली फ्लोटर बीमाकृत राशि

सेवानिवृत्त कर्मचारी बेस पॉलिसी के तहत अपनी पसंद के अनुसार उपयुक्त कवरेज (बीमित राशि) का विकल्प चुन सकते हैं जो सेवानिवृत्त अधिकारियों के लिए रु. 1 लाख से रु. 4 लाख तक और सेवानिवृत्त अवार्ड स्टाफ सदस्यों के लिए रु. 1 लाख से रु. 3 लाख तक है.

(ए) विकल्प - डॉमिसिलरी कवरेज रहित

इस विकल्प के अंतर्गत केवल अस्पताल में भर्ती होने के संबंध में किए गए व्यय की प्रतिपूर्ति किया जाता है और डॉमिसिलरी उपचार के लिए किए गए व्यय की प्रतिपूर्ति नहीं किया जाता है

(बी) विकल्प II – डॉमिसिलरी कवरेज सहित

इस विकल्प के अंतर्गत, अस्पताल में भर्ती होने संबंधी व्यय के अतिरिक्त, सूची में शामिल बीमारियों के लिए (अनुलग्नक 'ए' के अनुसार) डॉमिसिलरी उपचार हेतु किए गए व्यय को भी कवर किया गया है. तथापि, डॉमिसिलरी उपचार के संबंध में किए गए व्यय हेतु कवरेज की सीमा बीमाकृत राशि के अधिकतम 10% तक होगी (उदाहरणस्वरूप: रु. 4 लाख की बीमाकृत पॉलिसी के लिए डॉमिसिलरी कवरेज रु. 40,000/- और रु. 3 लाख की बीमाकृत पॉलिसी के लिए यह रु. 30,000/- होगी)

1. सेवानिवृत्त अधिकारी – बीमा राशि (डॉमिसिलरी रहित और डॉमिसिलरी सहित) : (राशि रु. में)

अपेक्षित कवर	डॉमिसिलरी रहित सेवानिवृत्त अधिकारी (जीएसटी सहित)		डॉमिसिलरी सहित सेवानिवृत्त अधिकारी (जीएसटी सहित)	
	बीमाकृत राशि	फैमिली फ्लोटर	एकल व्यक्ति	फैमिली फ्लोटर
400000	57808	39020	97776	65999
300000	41334	27901	77920	52596
200000	27557	18600	51047	34457
100000	15308	10333	25520	17226

2. सेवानिवृत्त अवार्ड स्टाफ – बीमा राशि (डॉमिसिलरी रहित और डॉमिसिलरी सहित) : (राशि रु. में)

अपेक्षित कवर	डॉमिसिलरी रहित सेवानिवृत्त अवार्ड स्टाफ (जीएसटी सहित)		डॉमिसिलरी सहित सेवानिवृत्त अवार्ड स्टाफ (जीएसटी सहित)	
	बीमाकृत राशि	फैमिली फ्लोटर	एकल व्यक्ति	फैमिली फ्लोटर
300000	41334	27901	77920	52596
200000	27557	18600	51047	34457
100000	15308	10333	25520	17226

3. उन सभी सेवानिवृत्त कर्मचारियों के लिए सुपर टॉप अप पॉलिसी कवर उपलब्ध है जिन्होंने डॉमिसिलरी सहित या रहित के साथ बेस पॉलिसी ली है: (केवल उनके लिए जिन्होंने रु. 3 लाख (अवार्ड स्टाफ)/ रु. 4 लाख (अधिकारी) की बेस पॉलिसी का चयन किया है.) (राशि रु. में)

बीमाकृत राशि	अधिकारी सुपर टॉप अप (जीएसटी सहित दर):-		अवार्ड स्टाफ सुपर टॉप अप (जीएसटी सहित दर):-	
	फैमिली फ्लोटर	एकल व्यक्ति	फैमिली फ्लोटर	एकल व्यक्ति
500000	15180	10246	लागू नहीं	लागू नहीं
400000	12475	8420	12475	8420
300000	9639	6507	9639	6507
200000	6291	4246	6291	4246
100000	3730	2518	3730	2518

प्रधान कार्यालय : मा.सं.प्र. - छाटा तल, "बड़ौदा भवन", आर.सी.दत्त रोड, अलकापुरी, बड़ौदा-390007. गुजरात. (भारत).

Head Office : HRM - 6th Floor, "Baroda Bhavan", R. C. Dutt Road, Alkapuri, Baroda - 390007. Gujarat (INDIA).

ई-मेल/E-mail : hrm.ho@bankofbaroda.com, वेबसाइट/Website : www.bankofbaroda.com

कृपया बेस और सुपर टॉप अप विकल्प लेने से पहले निम्नलिखित शर्तों को नोट करें:

- अवार्ड स्टाफ बेस पॉलिसी में ₹4 लाख की बीमाकृत राशि का विकल्प नहीं ले सकते हैं. वे ₹1 लाख से लेकर ₹3 लाख तक की बीमाकृत राशि का ही चयन कर सकते हैं.
हालांकि, अधिकारी बेस पॉलिसी के रूप में ₹1 लाख से लेकर ₹4 लाख तक की बीमाकृत राशि के विकल्प का चयन कर सकते हैं.
- सुपर टॉप अप पॉलिसी केवल उन सेवानिवृत्त स्टाफ सदस्यों के लिए उपलब्ध है जो बेस पॉलिसी में ₹3 लाख (अवार्ड स्टाफ) और ₹4 लाख (अधिकारी) की बीमाकृत राशि के चयन करते हैं.
अवार्ड स्टाफ सुपर टॉप अप पॉलिसी में ₹1/2/3/4 लाख की बीमाकृत राशि के विकल्प चयन कर सकते हैं.
अधिकारी सुपर टॉप अप पॉलिसी में ₹1/2/3/4/5 लाख की बीमाकृत राशि के विकल्प चयन कर सकते हैं.
- सुपर टॉप-अप पॉलिसी के अंतर्गत डोमिसिलरी व्यय को कवर नहीं किया गया है.

सेवानिवृत्त कर्मचारी/ सेवानिवृत्त कर्मचारियों की पत्नी/ पति पॉलिसी के बेरिण्ट को पूरी तरह से समझने/ विश्लेषण करने के पश्चात् अपनी आवश्यकताओं के अनुरूप उपयुक्त पॉलिसी विकल्प का चयन कर सकते हैं.

विभिन्न प्रकार के पॉलिसी विकल्प/ कवरेज - एकल या फैमिली फ्लोटर, डॉमिसाइलरी सहित या रहित, सुपर टॉप-अप सहित या रहित, सेवानिवृत्त अधिकारियों एवं अवार्ड स्टाफ के लिए उपलब्ध है और पॉलिसी के नवीकरण/ में शामिल के संबंध में भुगतान किए जाने वाले तदनुसार प्रीमियम (जीएसटी सहित) निम्नानुसार दिए गए हैं:

विकल्प I - डोमिसिलरी कवरेज रहित :

संवर्ग	बीमाकृत राशि - बेस पॉलिसी	बीमाकृत राशि - सुपर टॉप-अप पॉलिसी	कुल बीमाकृत राशि (बेस + सुपर टॉप अप)	फैमिली फ्लोटर			एकल व्यक्ति		
				बेस पॉलिसी प्रीमियम - फैमिली	सुपर टॉप - अप पॉलिसी प्रीमियम - फैमिली	कुल प्रीमियम - फैमिली (बेस + सुपर टॉप-अप पॉलिसी)	बेस पॉलिसी प्रीमियम	सुपर टॉप-अप पॉलिसी प्रीमियम	कुल प्रीमियम एकल (बेस + सुपर टॉप-अप पॉलिसी)
केवल सेवानिवृत्त अधिकारी	4 लाख	5 लाख	9 लाख	57808	15180	72988	39020	10246	49266
		4 लाख	8 लाख	57808	12475	70283	39020	8420	47440
		3 लाख	7 लाख	57808	9639	67447	39020	6507	45527
		2 लाख	6 लाख	57808	6291	64099	39020	4246	43266
		1 लाख	5 लाख	57808	3730	61538	39020	2518	41538
		शून्य	4 लाख	57808	लागू नहीं	57808	39020	लागू नहीं	39020
	3 लाख	शून्य	3 लाख	41334	लागू नहीं	41334	27901	लागू नहीं	27901
सेवानिवृत्त अवार्ड स्टाफ	3 लाख	4 लाख	7 लाख	41334	12475	53809	27901	8420	36321
		3 लाख	6 लाख	41334	9639	50973	27901	6507	34408
		2 लाख	5 लाख	41334	6291	47625	27901	4246	32147
		1 लाख	4 लाख	41334	3730	45064	27901	2518	30419
		शून्य	3 लाख	41334	लागू नहीं	41334	27901	लागू नहीं	27901
		2 लाख	लागू नहीं	2 लाख	27557	लागू नहीं	27557	18600	लागू नहीं
सेवानिवृत्त एवं अवार्ड स्टाफ	1 लाख	लागू नहीं	1 लाख	15308	लागू नहीं	15308	10333	लागू नहीं	10333

प्रधान कार्यालय : मा.सं.प्र. - छठा तल, "बड़ौदा भवन", आर.सी.दत्त रोड, अलकापुरी, बड़ौदा-390007. गुजरात. (भारत).

Head Office : HRM - 6th Floor, "Baroda Bhavan", R. C. Dutt Road, Alkapuri, Baroda - 390007. Gujarat (INDIA).

ई-मेल/E-mail : hrm.ho@bankofbaroda.com, वेबसाइट/Website : www.bankofbaroda.com

विकल्प II – डॉमिसिलरी कवरेज सहित

संवर्ग	बीमाकृत राशि – बेस पॉलिसी	बीमाकृत राशि – सुपर टॉप-अप पॉलिसी	कुल बीमाकृत राशि (बेस + सुपर टॉप-अप)	फैमिली प्लोटर			एकल व्यक्ति		
				बेस पॉलिसी प्रीमियम – फैमिली	सुपर टॉप – अप पॉलिसी प्रीमियम – फैमिली	कुल प्रीमियम – फैमिली (बेस + सुपर टॉप-अप पॉलिसी)	बेस पॉलिसी प्रीमियम	सुपर टॉप-अप पॉलिसी प्रीमियम	कुल प्रीमियम एकल (बेस + सुपर टॉप-अप पॉलिसी)
केवल सेवानिवृत्त अधिकारी	4 लाख	5 लाख	9 लाख	97776	15180	112956	65999	10246	76245
		4 लाख	8 लाख	97776	12475	110251	65999	8420	74419
		3 लाख	7 लाख	97776	9639	107415	65999	6507	72506
		2 लाख	6 लाख	97776	6291	104067	65999	4246	70245
		1 लाख	5 लाख	97776	3730	101506	65999	2518	68517
		शून्य	4 लाख	97776	लागू नहीं	97776	65999	लागू नहीं	65999
	3 लाख	शून्य	3 लाख	77920	लागू नहीं	77920	52596	लागू नहीं	52596
सेवानिवृत्त अर्वाइड स्टाफ	3 लाख	4 लाख	7 लाख	77920	12475	90395	52596	8420	61016
		3 लाख	6 लाख	77920	9639	87559	52596	6507	59103
		2 लाख	5 लाख	77920	6291	84211	52596	4246	56842
		1 लाख	4 लाख	77920	3730	81650	52596	2518	55114
		शून्य	3 लाख	77920	लागू नहीं	77920	52596	लागू नहीं	52596
सेवानिवृत्त अधिकारी एवं अर्वाइड स्टाफ	2 लाख	लागू नहीं	2 लाख	51047	लागू नहीं	51047	34457	लागू नहीं	34457
	1 लाख	लागू नहीं	1 लाख	25520	लागू नहीं	25520	17226	लागू नहीं	17226

➤ चिकित्सा बीमा प्रीमियम के लिए सेवानिवृत्त कर्मचारियों / जीवित पत्नी या पति को प्रतिपूर्ति:

हमारे सेवानिवृत्त कर्मचारियों पर उच्च बीमा प्रीमियम के भार को कम करने के लिए बैंक सेवानिवृत्त कर्मचारियों/ जीवित पत्नी या पति को परिपत्र संख्या एचओ:बीआर:114:28 दिनांक: 11.02.2022 के अनुसार चिकित्सा बीमा प्रीमियम की प्रतिपूर्ति निम्नानुसार करेगा:

विवरण	प्रतिपूर्ति की राशि (₹)
₹ 25000 तक पेंशन भुगतान-	8000
₹ 25001/- से ₹ 40,000/- तक पेंशन भुगतान	6000
₹ 40001/- और उससे अधिक पेंशन भुगतान	5000
पीएफ चयन करने वाले / मृतक कर्मचारियों की पत्नी या पति	6000

(पेंशन भुगतान से तात्पर्य अक्टूबर, 2022 के माह से संबंधित सकल पेंशन से है).

➤ बैंक ऑफ़ बड़ौदा के स्टाफ पेंशनरों के लिए विशेष वैयक्तिक ऋण:

बैंक ने मेडिकल इश्योरेंस पॉलिसी के नवीकरण की बीमा राशि के भुगतान में उनकी सहायता करने हेतु "बीओबी सेवानिवृत्त कर्मचारियों के लिए विशेष वैयक्तिक ऋण" सुविधा प्रदान किया है.

ऋण की अधिकतम राशि, नवीकरण बीमा राशि या ₹72,988/- जो भी कम हो, होगी और इसे अधिकतम 10 समान मासिक किश्तों में चुकाया जा सकता है. इस ऋण योजना की प्रति अनुलग्नक बी के रूप में संलग्न है. यह ऋण 24 अक्टूबर, 2022 तक प्राप्त किया जा सकता है.

वे सेवानिवृत्त अधिकारी/ अर्वाइड स्टाफ/ फैमिली पेंशनभोगी, जो इस ऋण सुविधा को लेने के इच्छुक हैं, अपनी पेंशन भुगतानकर्ता शाखा से संपर्क कर सकते हैं.

शाखा द्वारा संवितरित ऋण राशि के पेंशनभोगी के उस बचत खाते में जमा की जाएगी जिसमें मासिक पेंशन जमा की जाती है.

हमें विश्वास है कि यह ऋण योजना एक ही बार में उच्चतर प्रीमियम राशि का भार वहन करने की कठिनाइयों को कम करेगी.

ऋण चुकौती की किस्त पेंशन भुगतानकर्ता शाखा द्वारा प्रत्येक माह पेंशन जमा होने के बाद काट ली जाएगी.

➤ **अक्तूबर, 2022 माह के लिए पेंशन का भुगतान:**

हमें यह सूचित करते हुए प्रसन्नता हो रही है कि सक्षम प्राधिकारी ने सेवानिवृत्त कर्मचारियों/ अधिकारियों के वित्तीय बोझ को कम करने के लिए अक्तूबर, 2022 माह की पेंशन राशि 25 अक्तूबर, 2022 को जमा करने के अनुमोदन की स्वीकृति दे दी है.

महत्वपूर्ण बिंदु:

1. वे सभी सेवानिवृत्त स्टाफ सदस्य/ सेवानिवृत्त स्टाफ सदस्यों की पत्नी/पति, जो वर्ष 2022-23 की पॉलिसी में शामिल होने के इच्छुक हैं, वे अपना विकल्प 24 अक्तूबर, 2022 तक एचआरकनेक्ट के माध्यम से ऑनलाइन प्रस्तुत कर सकते हैं. समूह स्वास्थ्य बीमा पॉलिसी (जीएचआई) 2022-23 के नवीकरण के लिए ऑनलाइन आवेदन बैंक के एचआरकनेक्ट मॉड्यूल में मेडिकल इश्योरेंस टाइल के तहत दिनांक 03.10.2022 से 24.10.2022 तक उपलब्ध रहेगा जिसका पाय निम्नानुसार है:

<https://hrconnect.bankofbaroda.co.in> ----> 'Medical Insurance' टाइल.

(मेनू स्वतः स्पष्ट है.)

अपने यूजर आईडी का उपयोग करके लॉगिन करें (उदाहरणार्थ:- यदि सेवानिवृत्त स्टाफ का नाम राम मोहन है और कर्मचारी कूट संख्या 1234 है तो यूजर आईडी RM001234 होगी)

नोट: - कर्मचारी कूट संख्या छह अंकों का होना अनिवार्य है.

पंजीकृत मोबाइल नंबर/ ईमेल आईडी पर एक ओटीपी प्राप्त होगा जो एचआरकनेक्ट से जुड़ा हुआ है .

2. वे सभी सेवानिवृत्त स्टाफ सदस्य/ सेवानिवृत्त स्टाफ सदस्यों की पत्नी/ पति, जो वर्ष 2022-23 की पॉलिसी में शामिल होने के इच्छुक हैं, वे यह सुनिश्चित कर लें कि उनका मोबाइल नंबर/ई-मेल आईडी एचआर कनेक्ट और पेंशन भुगतान खाते/ प्रीमियम भुगतान खाते में लिंक/ पंजीकृत हैं.
3. ऑनलाइन विकल्प का चयन करते समय प्रस्तुत किए जाने वाले विवरण:
 - ए. पत्नी/ पति (नाम एवं जन्म तारीख), (फैमिली फ्लोटर के लिए अपेक्षित)
 - बी. खाता संख्या और शाखा का आईएफएससी कोड.
 - सी. ई-मेल आईडी एवं मोबाइल नंबर.
 - डी. पत्राचार के लिए जिला, राज्य एवं पिन कोड सहित पूरा पता.
 - ई. सही विकल्प का चयन करें.
4. यदि ऑनलाइन कोई विकल्प प्राप्त नहीं होता है, तो मौजूदा पॉलिसी (2021-2022) के तहत बीमाकृत किए गए सेवानिवृत्त स्टाफ सदस्यों हेतु खाते में अपेक्षित राशि की उपलब्धता के अधीन पिछले वर्ष 2021-22 दिए गए 'समान आधार पॉलिसी विकल्प' (अर्थात् पिछले वर्ष चयनित डॉमिसिलरी रहित और सुपर टॉप-अप रहित, यदि कोई हो.) के साथ जारी रखा जाएगा. अतः, जो मौजूदा पॉलिसी दिशानिर्देशों के अनुसार प्रीमियम का भुगतान नहीं करना चाहते हैं और बीमा से बाहर निकलना चाहते हैं, उन्हें एचआरकनेक्ट में निकास का विकल्प चयन करना होगा.
5. दिए गए विकल्प के अनुसार 25 अक्तूबर, 2022 को (पेंशन क्रेडिट होने के बाद) उस खाते से प्रीमियम डेबिट होगा जो उनके द्वारा विकल्प चयन करते समय दिया गया है. अतः यह सूचित किया जाता है कि दिए गए खाते में पर्याप्त शेष राशि रखें.

6. ऑनलाइन दिए गए विकल्प को खाते से प्रीमियम राशि डेबिट करने हेतु प्राधिकार समझा जाएगा.
7. एक बार ऑनलाइन विकल्प का चयन करने के बाद, 24 अक्टूबर, 2022 के पश्चात् किसी भी परिवर्तन की अनुमति नहीं होगी.
ए. एक बार प्रीमियम डेबिट हो जाने के बाद, विकल्प में किसी बदलाव की अनुमति नहीं होगी.
बी. कृपया ध्यान दें कि प्रधान कार्यालय या किसी अन्य शाखा/ कार्यालय में नवीकरण विकल्प की मूल कॉपी प्रस्तुत करने की आवश्यकता नहीं है.

यदि आपके खाते में 25 अक्टूबर, 2022 को पर्याप्त राशि उपलब्ध नहीं है, तो ऐसा माना जाएगा कि आप चिकित्सा बीमा पॉलिसी जारी रखने के इच्छुक नहीं हैं और तदनुसार पॉलिसी का नवीकरण नहीं किया जाएगा.

यह पेंशनभोगी की जिम्मेदारी है कि वे प्रीमियम राशि डेबिट करने के लिए खाते में पर्याप्त शेष राशि रखना सुनिश्चित करें.

इस संबंध में किसी प्रकार के स्पष्टीकरण के लिए कृपया medicalinsurance.ho@bankofbaroda.com पर ई-मेल द्वारा संपर्क करें.

हस्ता/-

(स्वप्रा बंदोपाध्याय)

महाप्रबंधक (एचआरएम)

- प्रतिलिपि: 1. भारत में स्थित सभी शाखाओं/ कार्यालयों से अनुरोध है कि सभी सेवानिवृत्त स्टाफ सदस्यों की जानकारी के लिए इस नोटिस की एक प्रति अपने नोटिस बोर्ड पर अवश्य प्रदर्शित करें.
2. सभी शाखा प्रमुखों को सूचित किया जाता है सेवानिवृत्त कर्मचारियों हेतु उनकी चिकित्सा बीमा पॉलिसी नवीकरण, प्रीमियम के भुगतान में सहायता प्रदान करने के लिए अनुलग्नक -बी के अनुसार "बीओबी स्टाफ पेंशनरों के लिए विशेष वैयक्तिक ऋण" (योजना कोड एलए 664) कि सुविधा प्रदान करें.
- नोट: किसी भी शाखा/ कार्यालय में विकल्प फॉर्म की मूल प्रति स्वीकार नहीं की जाएगी.

NOTICE TO ALL RETIRED EMPLOYEES

ISSUED BY MEDICAL INSURANCE DEPARTMENT
HEAD OFFICE BARODA

Madam / Sir,

**Re: Renewal of Group Health Insurance Policy for Retired Employees
Under IBA Medical Insurance Scheme: 2022-23**

We are pleased to inform that, IBA has announced the Renewal of Group Medical Insurance Policy 2022-23 for Retired Employees under IBA Medical Insurance Scheme.

M/s. National Insurance Company Ltd. shall continue as the Insurer for the Policy Period from 01st November 2022 to 31st October 2023.

The Salient Features of the renewal policy are as under:

1. Following Retired Employees / Spouse of Retired Employees are eligible to avail this policy:
 - a. All those who were covered under the previous year (2021 - 22) Retiree Group Health Insurance Policy.
 - b. Retired Employees / Spouse of Retired Employees / Spouse of Deceased Employees (Including Spouse of Retired Employees deceased during last year) who have opted out / not availed the IBA Retirees GHI Policies in previous years.
 - c. Those Employees Retired / Voluntary Retired during 01st October 2021 to 30th September 2022.
 - d. Those Employees who Retired during the period from 01st October 2021 to 30th September 2022 and have / have not joined the one moth's interim IBA Retirees Group Health Insurance Policy for the period from 1st October 2022 to 30th October 2022.
2. Important Terms and Conditions of the Policy are as under:
 - a. Room Rent charges in Retirees Base policy are as follows;
For Sum Insured of 1 Lac and 2 Lac: Room Rent per day shall be payable up to 1.5% of Sum Insured and ICU charges per day shall be payable upto 2% of Sum Insured.
For Sum Insured of 3 Lacs and 4 Lacs: Room Rent per day shall be payable up to Rs.5000/- and ICU charges of up to Rs.7500/-.
 - b. Insurance Company has offered multiple cover options of Sum Insured i.e. 1 / 2 / 3 Lacs for Award Staff and 1 / 2 / 3 / 4 Lacs for Officers, with different premium rates.
 - c. **If Employee and Spouse, both are alive, family floater premium has to be compulsorily paid.**
 - d. Retirees can opt With / Without Domiciliary option in Retirees policy 2022 - 23 irrespective of option they have chosen in last year policy 2021 - 22.
 - e. Retirees who are not covered under Super Top-up Policy 2021 - 22, can avail Super Top up policy for 2022 - 23. The Super Top-up will be activated only after the exhaustion of the Limit prescribed in the Base Policy.
3. All bills / receipts for purchase of medicine must bear **valid GST No. (Printed)**. Please note that this Condition is applicable for both hospitalization and domiciliary (OPD) Claims.

BANK-INTERNAL

प्रधान कार्यालय : मा.सं.प्र. - छठा तल, "बड़ौदा भवन", आर.सी.दत्त रोड, अलकापुरी, बड़ौदा-390007. गुजरात. (भारत).

Head Office : HRM - 6th Floor, "Baroda Bhavan", R. C. Dutt Road, Alkapuri, Baroda - 390007. Gujarat (INDIA).

ई-मेल/E-mail : hrm.ho@bankofbaroda.com, वेबसाइट/Website : www.bankofbaroda.com

As informed by M/s. National Insurance Company Ltd. following options / variants are available in connection with renewal of the Policy in respect of Retired Employees for the period from 01/11/2022 to 31/10/2023 :-

1. Single Person Sum Insured

Retired employees / Spouse of Deceased Retired Employees / Spouse of Deceased Employees can avail coverage as applicable for a Single Person (Only in the case of a Retiree whose Spouse is not alive or Surviving Spouse of the Retiree), by paying premium at reduced rates.

2. Family Floater Sum Insured

Retired employees can opt suitable coverage (Sum Insured) as per their choice under Base Policy, ranging from Rs.1 Lac to Rs.4 Lacs for Retired Officers and Rs.1 Lac to Rs.3 Lac for Retired members of Award Staff.

A) Option I - Without Domiciliary Coverage

Under this Option, expenses incurred in connection with Hospitalization alone are covered and expenses incurred for Domiciliary treatments are NOT covered.

B) Option II - With Domiciliary Coverage

Under this Option, expenses incurred for domiciliary treatments are ALSO covered for a list of diseases (as per Annexure A), in addition to the Hospitalisation expenses. However, the coverage for expenses incurred in connection with Domiciliary treatments shall be capped at a maximum of 10% of the Sum Insured (Example: Domiciliary Coverage for Rs. 4 Lac Sum Insured Policy shall be Rs.40,000/- and that for Rs. 3 Lac Sum Insured Policy shall be Rs.30,000/-)

1. Retired Officers – Premium (WITHOUT DOMICILIARY and WITH DOMICILIARY):

(Amount in Rs. /-)

Cover Needed	Retirees Without Domiciliary (With GST)		Retirees With Domiciliary (With GST)	
	Family Floater	Single Person	Family Floater	Single person
Sum Insured				
400000	57808	39020	97776	65999
300000	41334	27901	77920	52596
200000	27557	18600	51047	34457
100000	15308	10333	25520	17226

2. Retired Award Staff - Premium (WITHOUT DOMICILIARY and WITH DOMICILIARY):

(Amount in Rs. /-)

Cover Needed	Retirees Without Domiciliary (With GST)		Retirees With Domiciliary (With GST)	
	Family Floater	Single Person	Family Floater	Single person
Sum Insured				
300000	41334	27901	77920	52596
200000	27557	18600	51047	34457
100000	15308	10333	25520	17226

3. Super Top Up Policy cover for all retired employees having a Base Policy with or without domiciliary (Only for those who opted base policy Rs. 3 Lacs (Award Staff) / Rs. 4 Lacs (Officer))

(Amount in Rs. /-)

Sum Insured	Officers - Premium Super Top Up (Rate with GST):-		Award Staff - Premium Super Top Up (Rate with GST):-	
	Family Floater	Single person	Family Floater	Single person
500000	15180	10246	Not available	Not available
400000	12475	8420	12475	8420
300000	9639	6507	9639	6507
200000	6291	4246	6291	4246
100000	3730	2518	3730	2518

Kindly note the following conditions before opting Base and Super Top UP Option:

- Award staff cannot opt for Rs. 4 Lacs Sum Insured in base policy.** They can choose Sum Insured from the range of Rs. 1 Lac to Rs. 3 Lacs.
However, Officers can opt for any Sum Insured ranging from Rs. 1 Lac to Rs. 4 Lacs as Base policy.
- Super Top Up policy is available only to those Retirees who opt Rs. 3 Lacs (Award Staff) and opt Rs. 4 Lacs (Officers) Sum Insured in Base Policy.**
Award Staff can opt for Rs. 1 / 2 / 3 / 4 Lacs Sum Insured in Super Top up policy.
Officer can opt Rs. 1 / 2 / 3 / 4 / 5 Lacs Sum Insured in Super Top up policy.
- Domiciliary Expenses are not covered under Super Top-up Policy.**

Retired Employees / Spouse of Retired Employees may opt for suitable Policy, matching their requirements, after fully understanding / analyzing the policy variants.

Detailed Policy variants Options / Coverage - Single or Family Floater, With or Without Domiciliary, With or Without Super Top-up, available to Retired Officers and Award Staff and the corresponding premium to be paid (Including GST) for renewal / joining of Policy are as given below:

Option I – Premium (Without Domiciliary Coverage):

Cadre	Sum Insured - Base Policy	Sum Insured - Super Top - Up Policy	Total Sum Insured (Base + Super Top Up)	Family Floater			Single Person		
				Base Policy Premium - Family	Super Top - Up Policy Premium - Family	Total Premium - Family (Base + Super Top - Up Policy)	Base Policy Premium	Super Top - Up Policy Premium	Total Premium Single (Base + Super Top - Up Policy)
Retired Officer Only	4 Lac	5 Lac	9 Lac	57808	15180	72988	39020	10246	49266
		4 Lac	8 Lac	57808	12475	70283	39020	8420	47440
		3 Lac	7 Lac	57808	9639	67447	39020	6507	45527
		2 Lac	6 Lac	57808	6291	64099	39020	4246	43266
		1 Lac	5 Lac	57808	3730	61538	39020	2518	41538
		NIL	4 Lac	57808	NA	57808	39020	NA	39020
	3 Lac	NIL	3 Lac	41334	NA	41334	27901	NA	27901
Retired Award Staff	3 Lac	4 Lac	7 Lac	41334	12475	53809	27901	8420	36321
		3 Lac	6 Lac	41334	9639	50973	27901	6507	34408
		2 Lac	5 Lac	41334	6291	47625	27901	4246	32147
		1 Lac	4 Lac	41334	3730	45064	27901	2518	30419
		NIL	3 Lac	41334	NA	41334	27901	NA	27901
Retired Officer & Award Staff	2 Lac	NA	2 Lac	27557	NA	27557	18600	NA	18600
	1 Lac	NA	1 Lac	15308	NA	15308	10333	NA	10333

BANK-INTERNAL

प्रधान कार्यालय : मा.सं.प्र. - छाता तल, "बड़ौदा भवन", आर.सी.दत्त रोड, अलकापुरी, बड़ौदा-390007. गुजरात. (भारत).

Head Office : HRM - 6th Floor, "Baroda Bhavan", R. C. Dutt Road, Alkapuri, Baroda - 390007. Gujarat (INDIA).

ई-मेल/E-mail : hrm.ho@bankofbaroda.com, वेबसाइट/Website : www.bankofbaroda.com

Option II - Premium (With Domiciliary Coverage):

Cadre	Sum Insured - Base Policy	Sum Insured - Super Top - Up Policy	Total Sum Insured (Base + Super Top Up)	Family Floater			Single Person		
				Base Policy Premium - Family	Super Top - Up Policy Premium - Family	Total Premium - Family (Base + Super Top - Up Policy)	Base Policy Premium	Super Top - Up Policy Premium	Total Premium Single (Base + Super Top - Up Policy)
Retired Officer Only	4 Lac	5 Lac	9 Lac	97776	15180	112956	65999	10246	76245
		4 Lac	8 Lac	97776	12475	110251	65999	8420	74419
		3 Lac	7 Lac	97776	9639	107415	65999	6507	72506
		2 Lac	6 Lac	97776	6291	104067	65999	4246	70245
		1 Lac	5 Lac	97776	3730	101506	65999	2518	68517
		NIL	4 Lac	97776	NA	97776	65999	NA	65999
	3 Lac	NIL	3 Lac	77920	NA	77920	52596	NA	52596
Retired Award Staff	3 Lac	4 Lac	7 Lac	77920	12475	90395	52596	8420	61016
		3 Lac	6 Lac	77920	9639	87559	52596	6507	59103
		2 Lac	5 Lac	77920	6291	84211	52596	4246	56842
		1 Lac	4 Lac	77920	3730	81650	52596	2518	55114
		NIL	3 Lac	77920	NA	77920	52596	NA	52596
Retired Officer & Award Staff	2 Lac	NA	2 Lac	51047	NA	51047	34457	NA	34457
	1 Lac	NA	1 Lac	25520	NA	25520	17226	NA	17226

➤ **Reimbursement to Retired employees / Surviving spouse towards Medical Insurance Premium:**

In order to reduce the burden on account of the higher Insurance Premium on our retired colleagues, Bank will reimburse to Retired employees / Surviving spouse towards Medical Insurance Premium, as per the Circular No: H0:BR:114:28 Date: 11.02.2022, as under:

Particulars	Reimbursement Amount (Rs./-)
Pension pay Up to Rs. 25000/-	8000
Pension pay From Rs. 25001/- to Rs. 40000/-	6000
Pension pay Rs. 40001/- & above	5000
PF Optees / Spouse of deceased employees	6000

(Pension Pay means Gross Pension for the Month of October 2022)

➤ **Special Personal Loan to BOB Staff Pensioners:**

Bank is extending "Special Personal Loan to BOB staff pensioners", to help them in payment of their Medical Insurance Policy renewal premium.

The maximum loan amount shall be up to the renewal premium amount or Rs. 72,988/- whichever is less and can be repaid in maximum of 10 EMIs. Copy of this loan scheme is enclosed as **Annexure B** the Loan may be availed up to **24th October, 2022**.

Those Retired Officers / Award Staff / Family Pensioner, who wish to avail loan may approach their pension paying Branch.

The Loan disbursed amount will be credited by the Branch to Pensioner's saving account, in which the monthly pension is being credited.

We are sure this loan scheme will mitigate the hardships of having to bear the burden of the higher premium amount in one go.

The installment of Loan repayment will be deducted by the Pension Paying Branch every month.

➤ **Payment of Pension for the Month of October 2022:**

We are pleased to advice that the Competent Authority has accorded approval to credit the pension amount for the month of October 2022 on 25th October 2022 to ease financial burden on retirees.

Important Points:

1. All those retired employees / Spouse of Retired employees, who wish to join the policy 2022-23 should submit their **OPTIONS ONLINE** through **HRConnect** latest by **24th October 2022**.

The Online Application for Renewal of GHI Policy 2022-23 will be available from 03.10.2022 to 24.10.2022 on Bank's HRConnect Module under Medical Insurance Tile, path of which is given below:

<https://hrconnect.bankofbaroda.co.in> → 'Medical Insurance' Tile
(The menu is self-explanatory)

Login by using your User Id, (Example:- Retiree Name is Ram Mohan and EC No. is 1234, then User Id is RM001234)

Note: - EC No. must consist Six Numeric Digit.

An OTP will be received on registered Mobile Number / Email Id (Any one will be sufficient), which is linked with HRConnect.

2. All those retired employees / Spouse of Retired employees, who wish to join the policy 2022-23, must ensure that, his / her Mobile Number/ Email Id is linked / registered in HR Connect & Pension paying Account / Premium paying Account.
3. Details to be provided at the time of submitting online option:
 - a. Spouse (Name and Date of Birth), (Require for Family Floater)
 - b. Account number and IFSC code of Branch
 - c. Email Address and Mobile No
 - d. Full Address with District, State, Pin Code for any communication.
 - e. Choose correct option.
4. If NO option is received ONLINE, the Retirees covered under existing policy (2021-2022) would be continued with the 'Same base policy Option' given last year (i.e. Without Domiciliary and Without Super Top-up, if any, opted last year) subject to availability of required amount in the Account.

Hence, those who do not wish to pay premium as per existing policy guidelines and want to EXIT from the Insurance must give the Exit Option in HRConnect.

5. The premium as per the Option exercised will be debited on 25th October 2022 (After credit of Pension), from their Account which would be provided by them at the time of submission of the Option. It is therefore advised that sufficient balance is kept in the given account.

6. Options submitted online will be treated as the authority to debit the account for premium amount.
7. Once option is exercised online, NO further change would be allowed after 24 - Oct - 2022.
 - a) Once the premium is debited, no change in option will be allowed.
 - b) Please note NO HARD Copy of the renewal option need to be submitted at Head Office or any other Branch / Office.

If sufficient balance is not available on 25th October 2022 in your account, it will be considered as not interested in continuing Medical Insurance Policy and accordingly Renewal of Policy Will not be done.

IT IS THE RESPONSIBILITY OF THE MEDIAL INSURANCE OPTEE TO ENSURE MAINTENANCE OF ADEQUATE BALANCE FOR DEBITING THE PREMIUM AMOUNT.

For any further clarification please email at: medicalinsurance.ho@bankofbaroda.com


(Swapna Bandopadhyaya)
General Manager (HRM)

- Copy to:
1. All Branches / Offices in India for information with the request to display a copy of this notice on your notice board for benefit of all retired staff members.
 2. All Branch Heads are advised to extend the "Special Personal Loan to BOB staff Pensioners", as per Annexure – B, to help them in payment of their Medical Insurance Policy renewal premium under the Scheme Code LA 664.

Note: No hardcopy of Option form to be accepted at any Branch/Office.

BANK-INTERNAL

प्रधान कार्यालय : मा.सं.प्र. - छठा तल, "बड़ौदा भवन", आर.सी.दत्त रोड, अलकापुरी, बड़ौदा-390007. गुजरात. (भारत).
Head Office : HRM - 6th Floor, "Baroda Bhavan", R. C. Dutt Road, Alkapuri, Baroda - 390007. Gujarat (INDIA).
ई-मेल/E-mail : hmr.ho@bankofbaroda.com, वेबसाइट/Website : www.bankofbaroda.com

Hospitalization / Domiciliary Treatment	
Sr. No	Treatments
1	Cancer
2	Leukemia
3	Thalassemia
4	Tuberculosis
5	Paralysis
6	Cardiac Ailments
7	Pleurisy
8	Leprosy
9	Kidney Ailment
10	All Seizure disorders
11	Parkinson's diseases
12	Psychiatric disorder including schizophrenia and psychotherapy
13	Diabetes and its complications
14	Hypertension
15	Hepatitis -B
16	Hepatitis - C
17	Hemophilia
18	Myasthenia gravis
19	Wilson's disease
20	Ulcerative Colitis
21	Epidermolysis bullosa
22	Venous Thrombosis(not caused by smoking) Aplastic Anaemia
23	Psoriasis
24	Third Degree burns
25	Arthritis
26	Hypothyroidism
27	Hyperthyroidism expenses incurred on radiotherapy and chemotherapy in the treatment of cancer
28	and leukemia
29	Glaucoma
30	Tumor
31	Diphtheria
32	Malaria
33	Non-Alcoholic Cirrhosis of Liver
34	Purpura
35	Typhoid
36	Accidents of Serious Nature
37	Cerebral Palsy
38	Polio
39	All Strokes Leading to Paralysis
40	Haemorrhages caused by accidents
41	All animal/reptile/insect bite or sting
42	Chronic pancreatitis
43	Immuno suppressants
44	Multiple sclerosis/ motorneuron disease
45	Status asthmaticus
46	Sequalea of meningitis
47	Osteoporosis
48	Muscular dystrophies
49	Sleep apnea syndrome(not related to obesity)



50	Any organ related (chronic) condition
51	Sickle cell disease
52	Systemic lupus erythematosus (SLE)
53	Any connective tissue disorder
54	Varicose veins
55	Thrombo embolism venous thrombosis/venous thrombo embolism (VTE)]
56	Growth disorders
57	Graves' disease
58	Chronic Pulmonary Disease
59	Chronic Bronchitis
60	Physiotherapy and swine flu shall be considered for reimbursement under domiciliary treatment.
61	Type1 Diabetes
62	Rheumatoid Arthritis (RA)
63	Psoriasis/ Psoriatic Arthritis
64	System Lupus Erythematosus
65	Inflammatory Bowel Disease
66	Addition's Disease
67	Sjogren's Syndrome
68	Hashimoyo's Thyroiditis
69	Autoimmune Vasculitis
70	Pernicious Anemia
71	Celiac Disease
72	Autoimmune Myositis

Following treatments have also been included in the new Policy for the year 2022-2023:

- (a) Approved targeted therapies for treatment of Cancer in Day Care and on a standalone basis.
(The term Immunotherapy - Monoclonal Antibody cancer treatment on standalone basis added in the list of Day care and Domiciliary treatments.)
- (b) Intra Vitreal injections for eye disorders other than ARMD.



ANNEXURE B

1	Target Group	All Retired Officers/ Retired Award Staff (Including sub-staff) of Bank Of Baroda (Pensioners), who are opted for "Group Medical Insurance for Retirees" and required to remit the renewal premium for the same. (To National Insurance Company Ltd).
2	Purpose	a) Exclusively for funding the renewal premium amount of Group Medical Insurance for Retirees. b) No other purpose/ requirements to be considered under the scheme.
3	Maximum Amount of Loan	Upto the Renewal Premium amount (Inclusive of GST) for the IBA Group Medclaim Insurance for Retirees' or Rs. 72,988/- whichever is lower.
4	Margin	Nil
5	Repayment Period	Maximum -10 - months (in EMIs)
6	Rate of Interest	One year BRLLR (Baroda Repo Linked Lending Rate) + Strategic Premium
7	Processing Charges	Nil
8	Prepayment charges	Nil
9	Penal Interest	Nil
10	Sanctioning Authority & Lending Powers	a) The Sanctioning Authority will be the Branch Head of the Bank where the retiree is maintaining pension account. b) DLP of Clean Loans shall be exercised by the Sanctioning Authority.
11	Documents to be submitted	a) Application Form (Existing application for Baroda Loan to Pensioners may be used). b) Details of EC No. / PPO No. etc.
12	Documentation	a) DP Note b) Letter of Instalment with Acceleration Clause. c) Declaration cum Undertaking cum Authority. d) Authority letter to recover monthly Installment from pension account and to recover the installment from family pension in case of demise of the retired staff member.
13	Other Conditions	a) The Loan sanctioned will be credited to the pension account of the retiree for payment of gross premium only. b) To ensure that the retiree is deprived of not getting insurance cover under the scheme, the disbursed amount to be credited to the Pension account of the retired employee. The procedure as advised by HRM Department from time to time should be followed for remitting the amount of premium. Monthly installments to be recovered from the pension paid by the branch every month on the date of payment of pension without fail. Proper noting is to be made in the borrowers pension file regarding granting of the Loan to ensure that the pension payment is not transferred to any other branch during the EMI period.
14	Scheme code	Account should be opened in Finacle under the Scheme code: LA 664

