बैंक ऑफ़ बड़ौदा
Bank of Baroda

एचओ:एचआरएम:115:3438 13.11.2023

सभी सेवानिवृत्त कर्मचारियों के लिए नोटिस
(समूह चिकित्सा बीमा पॉलिसी 2023-24 के पॉलिसी धारक सेवानिवृत
कर्मचारियों के लिए आईबीए चिकित्सा बीमा योजना के तहत)

चिकित्सा बीमा विभाग
प्रधान कार्यालय, बड़ौदा द्वारा जारी

विषय: सेवानिवृत्त कर्मचारियों के लिए आईबीए चिकित्सा बीमा योजना के तहत ग्रुप हेल्थ इंश्योरेंस पॉलिसी 2023-24 का नवीकरण - टीपीए की नियुक्ति।

सेवानिवृत्त कर्मचारियों के लिए आईबीए चिकित्सा बीमा योजना के तहत ग्रुप मेडिकल इंश्योरेंस पॉलिसी 2023-24 के अंतर्गत उनके द्वारा चुने गए व्यक्तिगत विकल्प/ सेवानिवृत्त कर्मचारियों से संगृहीत किए गए प्रीमियम के आधार पर 01 नवंबर 2023 से नवीनीकृत किया गया है।

पॉलिसी 2023-24 की मुख्य विशेषताएं निम्नानुसार हैं:

1. मेसर्स नेशनल इंश्योरेंस कंपनी ने यह सूचित किया है कि **मेसर्स एरिक्सन इंश्योरेंस टीपीए प्रा. लि.** हमारे बैंक के लिए नया **थर्ड पार्टी एडमिनिस्ट्रेटर (टीपीए)** होगा।
2. **मेसर्स एरिक्सन इंश्योरेंस टीपीए प्रा. लि.** की सेवाएं निम्नलिखित माध्यमों से एक्सेस की जा सकती है:
   - क. मोबाइल ऐप्लिकेशन -ईमेट (आईओएस/ एंड्रॉइड दोनों के लिए उपलब्ध)
   - ख. पोर्टल -एरीक्सन टीपीए यूआरएल लिंकः https://www.ericsontpa.com
   - ग. संपर्क नंबर 24*7*365 -022 41548300
3. उपर्युक्त किसी भी सेवा का उपयोग कर नया ई-कार्ड डाउनलोड किया जा सकता है।
4. उपर्युक्त सेवाओं में नेटवर्क अस्पतालों की सूची भी उपलब्ध है।
5. **दावों को आसान एवं बाधारहित प्रोसेसिंग करने के लिए सभी सेवानिवृत कर्मचारियों को निम्नलिखित दिशानिर्देशों का पालन करने हेतु सूचित किया जाता है।**

   ए. डॉमिसिलियरी प्रतिपूर्ति संबंधी दावों के मामले में सेवानिवृत कर्मचारियों को केवल **फॉर्म ए** प्रस्तुत करना होगा, जबकि अस्पताल में भर्ती होने संबंधी प्रतिपूर्ति के मामले में **फॉर्म ए और बी** दोनों प्रस्तुत किए जाने चाहिए। **फॉर्म बी** पर अस्पताल के अधिकारियों के हस्ताक्षर और मुहर होना चाहिए।

   बी. सेवानिवृत कर्मचारियों को अस्पताल में भर्ती होने से पूर्व या बाद में उपचार के एक हिस्से के रूप में अस्पताल के बिल/ डिस्चार्ज कार्ड या सारांश/ जांच रिपोर्ट/ प्रिस्क्रिप्शन, दवाई और जांच बिल/ रसीद जैसे दावे से संबंधित सभी दस्तावेजों की मूल प्रति संलग्न करनी होगी। आयुर्वेद उपचार और स्थानीय अस्पताल के मामले में अस्पताल पंजीकरण प्रमाण-पत्र की प्रति संलग्न की जानी चाहिए।

   सी. कृपया दावा फॉर्म के दाहिने ऊपरी भाग पर सेवानिवृत कर्मचारी का नाम और कूट संख्या लिखें।

   डी. कृपया एक से अधिक दावों को एक साथ न जोड़ें। एक से अधिक दावों के मामले में प्रत्येक दावे को अलग से प्रस्तुत करें।

   ई. दावा फॉर्म में नवीनतम मोबाइल नंबर/ ईमेल आईडी/ कर्मचारी कूट सं. का उल्लेख करें। (हमेशा पंजीकृत मोबाइल नंबर/ ईमेल आईडी का प्रयोग करें।)

एफ. कृपया मेसर्स एरिक्सन इंश्योरेंस टीपीए प्रा. लि. के ऐप या पोर्टल पर कोई दस्तावेज अपलोड न करें। प्रतिपूर्ति संबंधी आवेदन/ क्वेरी के प्रतिउत्तर की हार्ड कॉपी केवल निम्नलिखित नोडल कार्यालय मेडिकल हेल्प डेस्क को प्रेषित करें :

नोडल कार्यालय	कवर किए गए अंचल	एरिक्सन टीपीए -एसपीओसी	डाक का पता
बड़ौदा	प्रधान कार्यालय अहमदाबाद बड़ौदा राजकोट जयपुर	**टोल फ्री नंबर** **1800 2332 707** प्रधान कार्यालय, वडोदरा के सभी कार्य दिवसों पर (सुबह 10.00 बजे से शाम 5.00 बजे तक)	**चिकित्सा बीमा विभाग, प्रधान कार्यालय, बड़ौदा** छठी मंजिल, बड़ौदा भवन, बैंक ऑफ़ बड़ौदा, प्रधान कार्यालय, अलकापुरी, वडोदरा-390007
मुंबई	बीसीसी मुंबई पुणे	श्री अमर साल्वे फोन नंबर 8976881603 ई मेल - amar@ericsontpa.com	**चिकित्सा बीमा डेस्क, मुंबई** द्वारा बैंक ऑफ़ बड़ौदा अंचल कार्यालय, मुंबई अंचल, बैंक ऑफ़ बड़ौदा, तीसरी मंजिल, 3, वालचंद हीराचंद मार्ग, ग्रीन गेट के पास, बैलार्ड पियर, मुंबई-400001.
बेंगलुरु	बेंगलुरु चेन्नई एर्णाकुलम हैदराबाद मंगलुरु	सुश्री ज्योति एन डी फोन नंबर 7208042979 ई मेल - bengaluru@ericsontpa.com	**चिकित्सा बीमा डेस्क, बेंगलुरु** द्वारा - बैंक ऑफ़ बड़ौदा अंचल कार्यालय, बेंगलुरू अंचल, बैंक ऑफ़ बड़ौदा विजया टॉवर, 41/2 एमजी रोड, 14/1 ट्रिनिटी सर्कल, बेंगलुरु-560001.
नई दिल्ली	भोपाल चंडीगढ़ नई दिल्ली	श्री मोहित कुमार फोन नंबर 8097516521 ई मेल - mohitk@ericsontpa.com	**चिकित्सा बीमा डेस्क, नई दिल्ली** द्वारा - बैंक ऑफ़ बड़ौदा अंचल कार्यालय, नई दिल्ली अंचल, बैंक ऑफ़ बड़ौदा बिल्डिंग 16, संसद मार्ग, नई दिल्ली-110001.
लखनऊ	लखनऊ मेरठ	सुश्री सुदीप्ता श्रीवास्तव फोन नंबर 7007673036 ई मेल - lucknow@ericsontpa.com	**चिकित्सा बीमा डेस्क, लखनऊ** द्वारा - बैंक ऑफ़ बड़ौदा अंचल कार्यालय, पूर्वी यूपी अंचल, बैंक ऑफ़ बड़ौदा, बड़ौदा हाउस, तीसरा तल वी-23, विभूति खंड गोमती नगर, लखनऊ (यूपी) -226010.
कोलकाता	कोलकाता पटना	श्री नफीस अहमद फोन नंबर 7208963278 ई मेल - nafis@ericsontpa.com	**चिकित्सा बीमा डेस्क, कोलकाता** द्वारा - बैंक ऑफ़ बड़ौदा अंचल कार्यालय, कोलकाता अंचल, बड़ौदा टॉवर, पांचवी और छठी मंजिल, प्लॉट नंबर 38/2, ब्लॉक जीएन, सेक्टर V, साल्ट लेक सिटी, कोलकाता-700091

जी. प्रस्तुत किए गए दावों के संबंध में टीपीए/बीमा कंपनी से किसी भी प्रश्न के मामले में, सेवानिवृत कर्मचारियों को संबंधित दस्तावेजों के साथ विशिष्ट प्रश्न के संबंध में स्पष्ट उत्तर प्रस्तुत करना होगा।

एच. दावों (डॉमिसिलियरी/अस्पताल में भर्ती होने संबंधी प्रतिपूर्ति) को अस्पताल से डिस्चार्ज होने की तारीख से 30 दिनों के भीतर और अस्पताल में भर्ती होने से पहले **30** दिनों की अवधि के दावे (अस्पताल में भर्ती होने से पहले) और अस्पताल से डिस्चार्ज होने के बाद **90** दिनों की अवधि के लिए पोस्ट अस्पताल में भर्ती होने के दावे भी संबंधित नोडल कार्यालयों को प्रस्तुत करने होंगे।

आई. आवेदक सेवानिवृत कर्मचारी द्वारा दावा दस्तावेजों की एक प्रति (स्कैन की गई/फोटोकॉपी) रखी जानी चाहिए।

मेसर्स एरिक्सन इंश्योरेंस टीपीए प्राइवेट लिमिटेड, (ए) मोबाइल ऐप (बी) पोर्टल के लॉगिन विवरण निम्नानुसार हैं:

ए. **मोबाइल ऐप्लिकेशन - "eMate"** उपयोगकर्ताओं के अनुकूल है और इसे आईओएस/एंड्रॉइड ऑपरेटिंग सिस्टम स्मार्ट फोन/डिवाइस में डाउनलोड किया जा सकता है।

लॉगिन विकल्प

Select –> My Desk -> 'Username/Password'

उपयोगकर्ता का नाम: **'Bank of Baroda'**

डिफ़ाल्ट पासवर्ड: **'Employee No'** (उदाहरण के लिए: कर्मचारी कूट सं 12345 के लिए-12345)

बी. पोर्टल - "Ericson TPA"

पोर्टल यूआरएल: https://www.ericsontpa.com

व्यक्तिगत/ कर्मचारी लॉगिन -> **"Emp Code" चुनें**

उपयोगकर्ता का नाम: **'Employee No'** (उदाहरण के लिए: कर्मचारी कूट सं 12345 के लिए -12345)

डिफ़ाल्ट पासवर्ड: '**Employee Date of Birth**' (DD-MM-YYYY के प्रारूप में)

सेवानिवृत कर्मचारियों को सूचित किया जाता है कि वे निम्नलिखित को नोट करें:

ए. उपर्युक्त दिए गए संबंधित नोडल ऑफिस हेल्प मेडिकल डेस्क को चिकित्सा दावे अलग लिफाफे में प्रस्तुत करे। (कृपया एक से अधिक दावों को एक साथ प्रस्तुत न करें। कई दावों के मामले में, प्रत्येक दावे को अलग-अलग प्रस्तुत करें।)

बी. टीपीए द्वारा दावा प्राप्त होने पर सेवानिवृत्त कर्मचारी को अपने पंजीकृत मोबाइल नंबर पर एसएमएस प्राप्त होगा।

सी. दावे की स्थिति मोबाइल ऐप/पोर्टल में उपलब्ध होगी।

डी. दावा से संबंधित पूछताछ के लिए आप **टोल फ्री नं. 1800 202 2034/संपर्क नं. 022 41548300 (24 * 7 * 365 दिन) एवं टोल फ्री नं. 1800 2332 707** (प्रात: 10 बजे से सायं 5 बजे तक) सभी कार्य दिवसों में संपर्क कर सकते हैं।

ई. दावे से संबंधित पूछताछ एवं शिकायत के लिए निम्नलिखित ई-मेल आईडी का उपयोग किया जा सकता है: **bobretiree@ericsontpa.com**

एफ. अस्पताल में भर्ती होने की सूचना **intimation@ericsontpa.com/ WhatsApp No. 9167251896** को **"Intimation of hospitalization EC No. xxxxxx (Self / Dependent)"** विषय के साथ भेजना चाहिए या 24 घंटे के भीतर कैशलेस/48 घंटे के भीतर अस्पताल में भर्ती होने की प्रतिपूर्ति के लिए मोबाइल ऐप पर अद्यतन करना चाहिए।

जी. कैशलेस सुविधा के लिए सेवानिवृत्त कर्मचारियों को अस्पताल प्राधिकारियों से अनुरोध करना चाहिए कि वे ई-मेल आईडी: cashless@ericsontpa.com पर टीपीए को अनुरोध भेजें।

एच. पॉलिसी की अवधि के दौरान खाता संख्या विवरणों में परिवर्तन की अनुमति नहीं है।

आई. जब खाता एक शाखा से दूसरी शाखा में ट्रांसफर किया जाता है, खाता बंद कर दिया जाता है या अन्य शाखा में खोला जाता है तो बीमा कंपनी के डेटा में आवश्यक बदलाव के लिए medicalinsurance.ho@bankofbaroda.com को ईमेल भेजें तथा इसकी प्रति bobretiree@ericsontpa.com को भेजें।

जे. टीपीए द्वारा क्वेरी का जवाब नहीं मिलने की स्थिति में मामले को अगले स्तर पर ई-मेल medicalinsurance.ho@bankofbaroda.com पर अग्रेषित किया जा सकता है।

के. सेवानिवृत्त कर्मचारियों को सूचित किया जाता है कि वे वित्तीय कठिनाइयों से बचने के लिए नेटवर्क अस्पतालों में कैशलेस सुविधा का लाभ उठाएं।

ब्रजेश कुमार सिंह

(ब्रजेश कुमार सिंह)
मुख्य महाप्रबंधक – मानव संसाधन प्रबंधन

बैंक ऑफ़ बड़ौदा
Bank of Baroda

HO:HRM:115:3438 **13-11-2023**

NOTICE TO All EX-EMPLOYEES
(Policy holders of Group Medical Insurance Policy 2023-24
Under IBA Medical Insurance Scheme for Ex-Employees)

Issued by
Medical Insurance Department, Head Office, Baroda

Re: Renewal of Group Health Insurance Policy 2023-24 under IBA Medical Insurance Scheme for Ex-Employees – Appointment of TPA.

The Group Medical Insurance Policy 2023-24 under IBA Medical Insurance Scheme for Ex-Employees has been renewed based on the individual option chosen/ premium collected from the Ex-Employees w.e.f 01st November 2023.

The salient features of the 2023-24 policy are as under:

1. M/s. National Insurance Company has informed that, **M/s. Ericson Insurance TPA Pvt Ltd** will be the new **Third Party Administrator (TPA).**
2. The services of **M/s. Ericson Insurance TPA Pvt Ltd** can be accessed through:
   a. Mobile Application - eMate (available both in iOS / Android)
   b. Portal - Ericson TPA Url link : https://www.ericsontpa.com
   c. 24*7*365 Contact No. - 022 41548300
3. The new E- Card can be downloaded using any of the above services.
4. List of Network Hospitals can also be viewed in the above services.
5. For easy and hassle-free processing of claims, all ex-employees are advised to adhere to the following guidelines:

a. In case of Reimbursement Claims, Ex-Employees have to submit only **Form A** for Domiciliary Reimbursement Claims, while in case of Hospitalisation Reimbursement claims **both Form A & B** should be submitted. The **Form B** should be signed and stamped by the hospital authorities.

b. Ex-Employees have to enclose all the claim related documents in Original like Hospital Bills/ Discharge Card or Summary/ Investigation Reports/ Prescription, Medicine and Investigation Bills/ Receipt forming a part of the treatment before or after Hospitalization. In case of Ayurveda Treatment and Local Hospital, copy of Hospital Registration Certificate should be enclosed.

c. Ex-Employee Name and Code Number should be mentioned on right upper portion of claim form.

d. In case of multiple claims, each claim has to be submitted separately. Please do not club more than one claim together.

e. Latest Mobile number / Email ID / EC No. has to be mentioned in the claim form. (Always use the registered mobile no / email id.)

f. Please do not upload any document on M/s. Ericson Insurance TPA Pvt Ltd – App or Portal. Hard copy of the reimbursement application / query reply has to be sent only to the Nodal Office Medical Help Desk as given under:

Nodal Offices	Zones Covered	Ericson TPA - SPOC	Postal Address
Baroda	Head Office Ahmedabad Baroda Rajkot Jaipur	**Toll Free No.** **1800 2332 707** (10.00 am to 5.00 pm) On all working days at Head Office Vadodara	**Medical Insurance Department, Head Office, Baroda** 6th Floor, Baroda Bhawan, Bank of Baroda, Head Office, Alkapuri, Vadodora-390007
Mumbai	BCC Mumbai Pune	Mr Amar Salve Ph. No 8976881603 email id - amar@ericsontpa.com	**Medical Insurance Desk, Mumbai** C/o Bank of Baroda Zonal Office, Mumbai Zone, Bank of Baroda, 3rd Floor, 3, WalchandHirachand Marg, Near Green Gate, Ballard Pier, Mumbai – 400001
Bengaluru	Bengaluru Chennai Ernakulam Hyderabad Mangaluru	Ms Jyothi N D Ph. No 7208042979 email id - bengaluru@ericsontpa.com	**Medical Insurance Desk, Bengaluru** C/o Bank of Baroda Zonal Office, Bengaluru Zone, Bank of Baroda, Vijaya Tower, 41/2, M G Road, 14/1 Trinity Circle, Bengaluru - 560001
New Delhi	Bhopal Chandigarh New Delhi	Mr Mohit Kumar Ph. No 8097516521 email id - mohitk@ericsontpa.com	**Medical Insurance Desk, New Delhi** C/o Bank of Baroda Zonal Office, New Delhi Zone, Bank of Baroda, Bank of Baroda Building, 16 Sansad Marg, New Delhi - 110001
Lucknow	Lucknow Meerut	Ms Sudipta Srivastava Ph. No 7007673036 email id - lucknow@ericsontpa.com	**Medical Insurance Desk, Lucknow** C/o Bank of Baroda Zonal Office, Eastern UP Zone, Bank of Baroda, Baroda House, 3rd Floor, V-23, VibhutiKhand, Gomati Nagar, Lucknow – 226010
Kolkata	Kolkata Patna	Mr Nafis Ahmed Ph. No 7208963278 email id - nafis@ericsontpa.com	**Medical Insurance Desk, Kolkata** C/o Bank of Baroda Zonal Office, Kolkata Zone, Bank of Baroda, Baroda Tower, 5th & 6th floor, Plot No.38/2, Block GN, Sector- V, Salt Lake City, Kolkata - 700091

g. In case of any query from TPA / Insurance Company regarding claims submitted, ex-employees are required to submit clear reply with respect to the specific query along with related documents.

h. The claims (Domiciliary / Hospitalization Reimbursement) must be submitted within 30 days from the date of discharge from hospital and Pre Hospitalization claims for period up to 30 days prior to hospitalization and Post Hospitalization claims for period up to 90 days after the discharge from the hospital are also to be submitted timely to the respective Nodal Offices.

i. A copy of the claim documents (scanned / photocopy) shall be retained by the applicant ex-employee.

The login details of M/s. Ericson Insurance TPA Pvt Ltd, (a) Mobile App (b) Portal are as under:

a. **Mobile Application – "eMate"** is user friendly and can be downloaded in iOS / Android operating system smart phones / devices using Appstore /Playstore.

- **Login Option**

  Select -> My Desk -> 'Username/Password'

  Username: **'Bank of Baroda'**

  Default Password: **'Employee No'**(Eg. For Employee Code 12345 – 12345)

b. **Portal – "Ericson TPA"**

- Portal Url : https://www.ericsontpa.com

  Individual/Employee Login -> Select **" Emp Code"**

  Username: **'Employee No'** (Eg. For Employee Code 12345 – 12345)

  Default Password: **'Employee Date of Birth'**(in DDMMYYYY format)

Ex-Employees are advised to note the following:

a. Medical claims to be submitted to the respective Nodal Office Medical Help Desk given above, in a separate envelope. (Please do not club more than one claims together. In case of multiple claims, submit each claim separately.)

b. Ex-Employee will receive SMS on their registered mobile numbers as soon as the claim is received by the TPA.

c. Status of claim will be available in Mobile App / Portal.

d. For Claim related inquiry you may contact **Toll free no. 1800 202 2034 / Contact no. 022 41548300(24*7*365 days)&Toll Free No. 1800 2332 707** (10.00 am to 5.00 pm) on all working days.

e. For claim Inquiry & Complaints following Email ID may be used: bobretiree@ericsontpa.com

f. Intimation of hospitalization should be sent to **intimation@ericsontpa.com / WhatsApp No.9167251896** with subject line **"Intimation of Hospitalization EC No. xxxxxx (Self / Dependent)"** or updated on mobile app within - 24 hrs for Cashless / 48 hrs for Reimbursement – of hospitalization.

g. For cashless facilities, ex-employees may request the hospital authorities to send request to TPA on the email id : **cashless@ericsontpa.com**

h. Bank Account details are not allowed to be changed during the policy period.

i. Whenever the account is ported/closed from one branch to another / opened in other branch, email to be sent to: medicalinsurance.ho@bankofbaroda.com for making necessary changes in the Insurance Company data with copy to: bobretiree@ericsontpa.com.

j. For escalation of unattended queries by TPA. Emails may be sent to: **medicalinsurance.ho@bankofbaroda.com.**

k. **Ex-Employees are advised to take Cashless facility at network hospital/s in order to avoid financial difficulties.**

(Brajesh Kumar Singh)
Chief General Manager - HRM